

SERVICIO DE MICROSCOPIA
HOJA DE SOLICITUD DE PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

Remitir por correo electrónico a microscopia@usal.es

Datos del solicitante

Nombre y Apellidos

Departamento

Centro/Instituto

Organismo/Institución/Empresa

Teléfono

eMail

Datos de facturación

Responsable del pago

Con cargo a:

Centro de coste

Otros Centros (no USAL) - CIF

Otros Centros (no USAL) - Dirección

Número de muestras

Línea de investigación / Proyecto

Tipo de muestra

Trabajo solicitado

Microscopía electrónica de Barrido

Fijación

Deshidratación y Punto Crítico

Metalización

EDS

Observación SEM

Microscopía electrónica de Transmisión

Fijación

Inclusión

Corte semifino

Corte ultrafino

Contraste de rejillas

Tinción negativa

Soporte en rejilla

EDS

Observación TEM

Fecha de entrega

Fecha de salida

- Las muestras e imágenes se almacenan durante un periodo máximo de 1 mes después de la finalización del servicio.
- Si el usuario desea conservarlas deberá comunicarlo al Servicio y recogerlas dentro de ese plazo.
- Por favor, use la fórmula correspondiente para la mención del Servicio en las publicaciones que se deriven del uso del mismo (consulte la página siguiente).

Fórmulas para la **mención del Servicio de Microscopía** de NUCLEUS en las publicaciones que se deriven del uso del mismo:

- Agradecimientos:

"Agradecemos al Servicio de Microscopía de NUCLEUS de la Universidad de Salamanca la determinación de ... "

"We thank to the Electron Microscopy Facilities-NUCLEUS of the University of Salamanca for ..."

- Materiales y métodos:

"... ha sido realizado en el Servicio de Microscopía Electrónica de NUCLEUS, de la Universidad de Salamanca"

"... has been performed at the Electron Microscopy Facilities-NUCLEUS of the University of Salamanca"